



Herzlich Willkommen!

**RLFB WinLD
für Fortgeschrittene**

28.11.2012

in

Schwabmünchen

Fellipe Garcia – Marcus Langguth – Reiner Wendlinger

Inhalt

- Einführung: Gründe einer erneuten WinLD-Fortbildung für Experten
- Hinweise zur Installation der WinLD
- Arbeit mit der WinLD
- Wie bekomme ich Hilfe
- Aussprache/Fragen

Einführung (1)

- Die Vorläufige Unterrichtsübersicht (VUÜ) ist Grundlage für eine ordnungsgemäße Planung des kommenden Schuljahres seitens des KM
- Problem bei falschen/fehlenden Daten bzw. verspätet abgegebenen VUÜs:
 - ▶ Nachfragen durch das StMUK → Verzögerungen bei der Versetzung bzw. Zuweisung der Lehrkräfte.
 - ▶ Verzögerte Einreichung oder unbrauchbare Daten
→ Lehrerbedarf kann für ganz Bayern nicht ermittelt werden
 - ▶ → Verzögerungen
- Die Datenmeldung „Erster Schultag“ dient dem StMUK neben einem ersten Überblick über die aktuelle Unterrichtssituation (US) an der Schule auch für erste wichtige statistische Zwecke.

Einführung (2)

- Bitte die „Hinweise zur Lehrerdatei“ im BRN beachten. Dies betrifft insbesondere die „alten Hasen“!
- **Rechtzeitig** Hilfe anfordern
 - ▶ Nachbarschule
 - ▶ WinLD-Hilfen im BRN (Schulleitung>Verwaltung>Arbeitshilfen >Hinweise zur Lehrerdatei)
 - ▶ Moodle-Forum
 - <http://www.brn-moodle.de>
 - Kurs: „Aktuelle Fragen zu WinLD“
 - Zugänge laufen nach 1 Jahr Inaktivität ab! → Neuanmeldung nötig.
 - Zugangskennwort: „enemenemuh“
 - ▶ Multiplikator

Zugang Moodle-Forum

■ Erster Zugang:

- Klick auf „Neuen Zugang anlegen“
- Persönliche Daten eingeben.
- → Bestätigungsmail.
- → Grundsätzlicher Zugang möglich
- Zugang zum WinLD-Forum:

 Bayernweite Angebote

oder

[Aktuelle Fragen zu WinLD](#)

Trainer: Jürgen Kretschmann [Hier klicken, um den Kurs zu betreten](#)

- Kennwort eingeben (beim Multiplikator erfragen)
→ Forum „Aktuelle Fragen zu WinLD“ abonnieren.



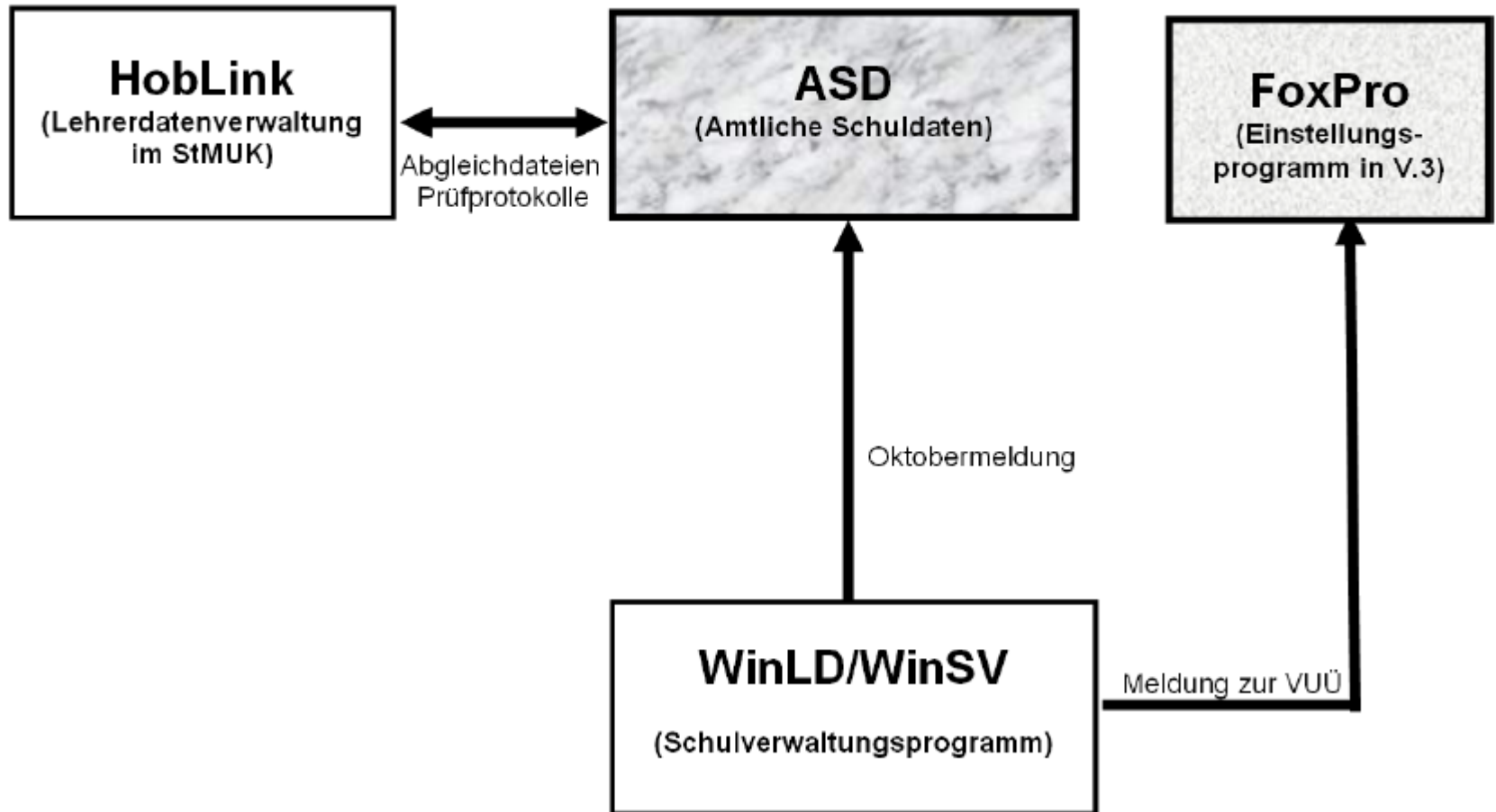
Einführung (3)

- Die Datenmeldungen VUÜ/ERST sollten nicht auf einer Schulter lasten → RSK/ZwRSK aktiv in die VUÜ einbeziehen
- Bitte rechtzeitig einen Vertreter bzw. Nachfolger „anlernen“.
- VUÜ/ERST sind **nicht** Aufgabe der Schulsekretärinnen.
- **Verantwortlich** für die rechtzeitige und inhaltlich korrekte Abgabe der Datenmeldungen ist der Schulleiter bzw. sein Stellvertreter.
- Das zugehörigen KMS werden allen Schulen per OWA zugestellt.
(Zusätzlich stehen sie im Bereich „Hinweise zur Lehrerdatei“ im BRN zum Download zur Verfügung)

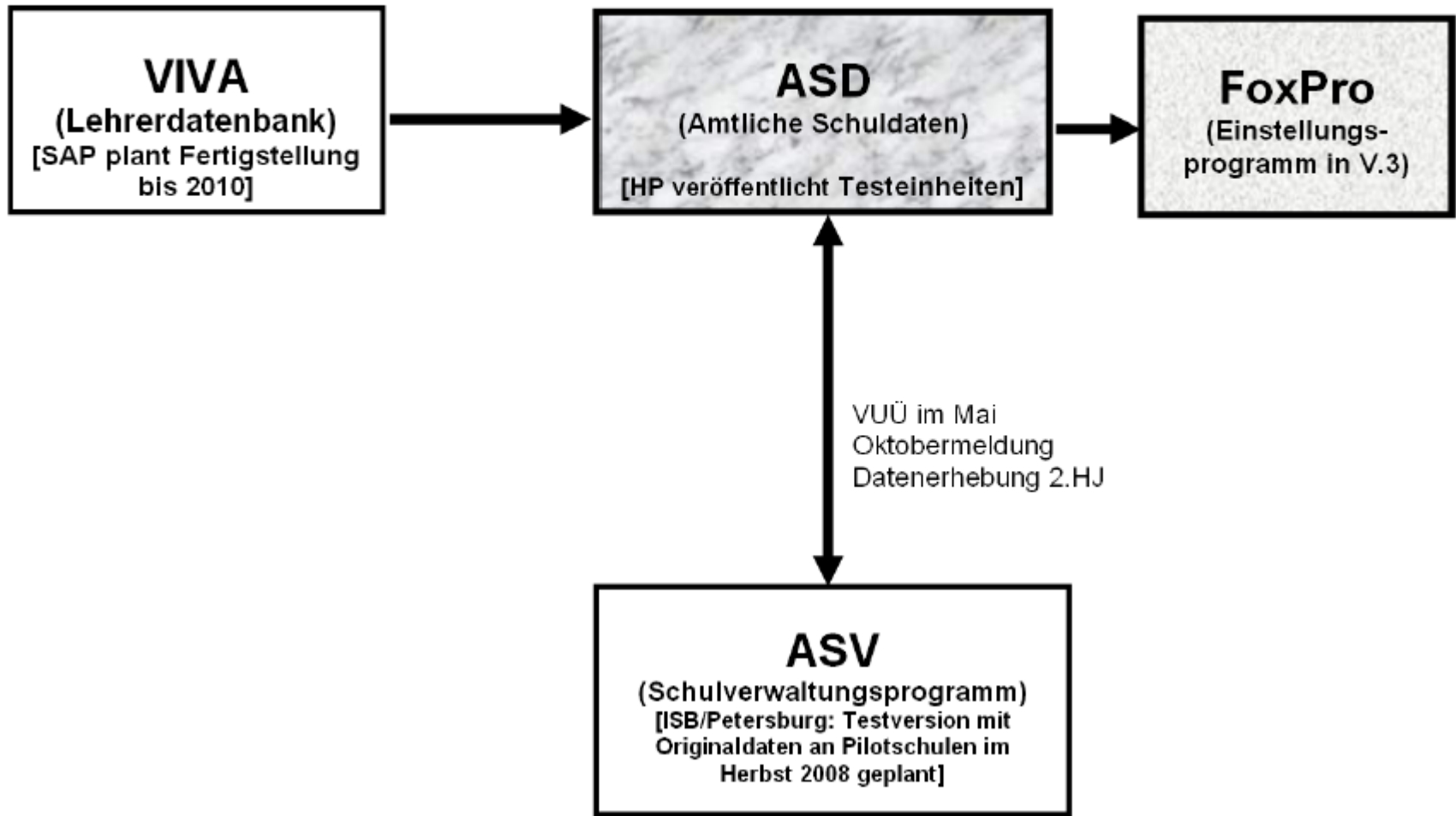
Einführung (4)

- Der frühe Termin dieser Fortbildung ist begründet in
 - ▶ der großen Fluktuation der letzten beiden Jahre (77 RSD, 89 RSK, 79 ZwRSK)
 - ▶ Rückgang der Qualität der Datenmeldung
 - ▶ Datenqualität ist entscheidend für einen reibungslose Altdatenübernahme in ASV

Derzeitige Datenerfassung und Datenverarbeitung



Geplante Datenerfassung und Datenverarbeitung





Themen

- Einführung
- Hinweise zur Installation der WinLD
- Arbeit mit der WinLD
- Wie bekomme ich Hilfe
- Aussprache/Fragen

Themen

- Allgemeines
- **Installation der WinLD**
 - **Wichtige Hinweise**
 - **Fehlervermeidung**
 - **Empfohlenes Vorgehen**
- Arbeit mit der WinLD
- Wie bekomme ich Hilfe
- Aussprache/Fragen

Installation der WinLD

Wichtige Hinweise

- Aktuelle Version wird den Schulen auf CD zugestellt.
 - Falls CD nicht erhalten → J. Kretschmann kontaktieren!
 - CD der Nachbarschule (auch GS/MS) funktioniert auch!
- Wichtige Updates:
<http://www.schule.bayern.de/winsv>

Installation der WinLD

Fehlervermeidung

- Bei der Erstellung der Übertragungsdateien darf als Zielverzeichnis nicht der WinLD-Ordner oder einer seiner Unterordner gewählt werden.
 - Unter Umständen werden wichtige Dateien überschrieben.
 - Empfehlung:
 - Erstellen Sie einen Übermittlungs-Ordner
 - Wählen Sie diesen Ordner als Zielverzeichnis.

Installation der WinLD

Empfohlenes Vorgehen

- Übernahme der Daten aus dem Vorjahr
 1. Vor Beginn der Arbeit zur VUÜ:
Sichern Sie das „alte“ WinLD-Verzeichnis weg
 2. Umstellung des Schuljahres
 3. Beginn der Planung der VUÜ mit den Daten des Vorjahres
 4. Nach Erhalt der neuen LD-Version:
Datenübernahme aus Vorjahr
- **Damit erreicht man eine saubere Trennung nach Schuljahren**

Themen

- Einführung
- Installation der WinLD
- **Arbeit mit der WinLD**
 - Hinweise
 - Fehler vermeiden
 - Checklisten
 - Hilfsmaterial
- Wie bekomme ich Hilfe
- Aussprache/Fragen

Arbeit mit WinLD

Hinweise des StMUK

- Problematik „Lücken“ in nachstehender und vergleichbaren Tabellen

		wissenschaftlicher Einsatz (einschl. Anrechnungen, aber ohne Ermäßigung)																						
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
nicht wissenschaftlicher Unterricht	0												0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1												12	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
	2											14	15	16	17	18	19	20	21	22	23			
	3										14	15	16	17	18	19	20	21	22	23				
	4									14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24				
	5								14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24					
	6							14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24						

Regel-UPZ:	24
UPZ-max:	28
Ermäß:	1
(bei Vollzeit)	

jeweils:

1. Zeile:	zustehende Ermäßigung
2. Zeile:	herabgesetzte Ermäßigung (incl. Anrechnung anteilige Ermäßigung)

Arbeit mit WinLD

Hinweise des StMUK

- Problematik „Lücken“ in nachstehender und vergleichbaren Tabellen

		wissenschaftlicher Einsatz (einschl. Anrechnungen, aber ohne Ermäßigung)																						
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
nicht wissenschaftlicher Unterricht	0													0	1		1	1	1	1	1	1	1	1
	1													12	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
	2													14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
	3												1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	4											1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	5										1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	6								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Regel-UPZ:	24
UPZ-max:	28
Ermäß:	1
(bei Vollzeit)	

jeweils:	
1. Zeile:	zustehende anteilige Ermäßigung
2. Zeile:	herabgesetzte UPZ (incl. Anrechn. + anteilige Ermäßigung)

- Wenn „Lücke“ (z.B. TZ 13) getroffen → Fehlermeldung in WinLD bzgl. Ermäßigung: „Soll 1, hat 0“ und umgekehrt (vgl. BRN 2407)
- Solche „Lücken“ existieren auch bei Vollzeit! (vgl. BRN 2128 im Text)
- Kernaussage:
 - Vermeiden Sie unbedingt diese Lücken in der Lehrerverteilung!
 - Teilzeitanträge mit einer ungültigen Verteilung des wiss./nicht-wiss. Unterrichts führen zu einer Fehlermeldung und können nicht genehmigt werden.

Arbeit mit WinLD

- Einspielen der Abgleichdatei ABGAxxxx.txt
 - Zu übernehmende Daten bestätigen
- Unterschied PKZ (KM) --- Org-/VivaNr (LfF)

Vornamen Achim

Listenname Altersermäßigung

v Namensb. n Namensb.

P. Kennzahl Staatsang. Deutschland

Straße Über-Sechzig-Straße 90

Plz/Ort

Arbeitszeitkonto Gesamtstand

Gesamtstundenzahl

Stammnummer der Bezügestelle

Dienststelle

OrgNr - VivaNr -

Diapersnummer

Sortiergruppe

Bei Versetzung einer LK. Bitte PKZ bei der alten Schule erfragen!

Arbeit mit WinLD

Bedeutung der Schülerzahlen

Schüler SJ 2012/13: 694

Schüler VUÜ 13/14: 699

VUÜ 13/14

Jgst	5	6	7	8	9	10	Gesamt
Schüler	95	98	117	115	126	148	699

SJ 14/15:

ca. - 50 → > 2 VZ Lehrer

Arbeit mit WinLD

Bedeutung der Schülerzahlen

- Konsequenzen für die Folgejahre
 - Bsp. RS Schwabmünchen
 - Nichterfüllung Richtzahl StudRefs (Auswirkung auch auf andere Schulen) → Anzahl der Pflichtreferendare muss eingehalten werden (siehe auch VUÜ-KMS)!!
 - Budgetüberschreitung (Auswirkung auf andere Schulen)

Arbeit mit WinLD

Bedeutung der Schülerzahlen

- Konsequenzen für die Folgejahre
 - Schule wird unflexibel oder kommt in Schieflage (z.B. Ruhestand M/Ph wird aus Budgetgründen nicht ersetzt, Schule aber schon eng in Ph)
 - TZ-Erhöhungen von Lehrkräften nicht möglich
 - Wiederverwendungen von Lehrkräften nicht möglich
 - Dienstliche Wegversetzungen drohen

Arbeit mit WinLD

Bedeutung der Schülerzahlen

- Weitsichtige Planung bei drohendem Schülerrückgang
 - Für geplante Rückkehrer im Budget Aushilfen anlegen
 - Richtzahl Studienreferendare einhalten
 - Bei Wegversetzungskandidaten Bemerkung „Bei WegVS Ersatz StudRef x/x wg. sink. Schülerzahlen“
 - Defensiv im Offenen Versetzungsverfahren planen

Arbeit mit WinLD

Eintrag der Schülerzahlen

- Bei den Klassen
 - **Alle Klassen** bzw. Klassengruppen (**auch. 5. Klassen** – Werte sollten mit den Eintragungen auf dem Budgetblatt übereinstimmen)
 - **ABER:** Werte des Vorjahres nicht einfach stehen lassen. Schätzen Sie realistisch ab, wie viele Schüler im nächsten Jahr in dieser Klasse bzw. Klassengruppe sein werden!
 - Nicht empfehlenswert: Übernahme der Schülerzahlen aus WinSD
- Bei stark abweichenden Schülerzahlen von der statistisch errechneten Zahl...
 - den Bearbeiter im StMUK darauf hinweisen
 - weiteres wird im VUÜ-KMS 2013/14 geregelt

Arbeit mit WinLD

Eintrag der Schülerzahlen

- VUÜ: Schülerzahlen bei den Klassen

The screenshot shows the 'Klassen' window in WinLD. The 'Bezeichner' field is set to '07b' and is highlighted with a red box. The 'Schülerzahl' field is set to '26'. The 'Schülerzahl - Geschlecht' section is also highlighted with a red circle, showing 'm' (13) and 'w' (2). The 'Schülerzahl - Bekenntnis' section shows 'Rk' (9), 'Ev' (2), 'Isl' (2), 'son' (0), and 'ohne' (2). The 'Schülerzahl - Religionsunterricht' section shows 'Rk' (8), 'Ev' (2), 'IsU' (0), 'son' (0), and 'Eth' (5). The 'Schule' dropdown is set to '0462'. The 'Klassengruppen' table shows a grid with '1' in the first column and 'b' in the second column. The 'Kennung' field is set to '1'. The 'Jahrgang' dropdown is set to '07', 'Unterrichtsart' to '3', and 'Ausbildungsr.' to '0206'. The 'Reihenfolge ...' button is visible at the bottom right.

Schülerzahl - Geschlecht	
m	13
w	2

Schülerzahl - Bekenntnis									
Rk	9	Ev	2	Isl	2	son	0	ohne	2

Schülerzahl - Religionsunterricht									
Rk	8	Ev	2	IsU	0	son	0	Eth	5

Arbeit mit der WinLD

Eintragungen in der Matrix

- Matrix „Endgültige Unterrichtsverteilung“ (F4)
Aufrufbar mit: „*Datei - Unterrichtsverteilung*“
 - Auch bei VUÜ wichtig
 - VUÜ:
 - Falls der geplante Lehrer bereits feststeht, bitte eintragen. (Vor allem bei fachfremdem Unterricht zB. Ethik)
 - **Gemischt wiss/nwiss unterrichtende Lehrkräfte nach Möglichkeit voll verplanen. (Nicht verplante Lehrerwochenstunden werden sonst nwiss gezählt und belasten das Budget!)**
 - ERST:
 - Bei allen Unterrichten muss eine LK eingetragen sein!

Arbeit mit der WinLD

Eintragungen in der Matrix

- Eintragungen der Unterrichtsmatrix kontrollieren
 - Den erweiterten Basissportunterricht der 5. und 6. Klassen (EBSU) in der Unterrichtsmatrix als „Smd“ bzw. „Swd“ eintragen
 - ggf. entsprechende Spalten anlegen

	B	G	Ek	WR	Sk	BwR	Sm	Sw	Smd	Swd	Mu	Ku
benötigt	51	60	58	24	12	46	40	38	3	4	45	17
zugeteilt	44	60	58	24	12	46	40	38	3		45	17
05a	zwr		ser				fab	niw	niw		nwn	aza
	2		2				2sma	2swa	1swa		2	2
05b			zwr				tur	spo	spo		nwn	aza
	2		2				2smb	2swb	1swb	1	2	2
05c			zwr				fab	niw	niw		niw	aza
	2		2				2sma	2swa	1swa	1	2	2
05d	bio		zwr				fab	slm	slm		niw	mob
	2		2				2	2	1	1	2	2

Arbeit mit der WinLD

Besonderer Unterricht

■ Diff-Sport am Nachmittag (DSU)

- **Nicht als Wahlunterricht eintragen!**
- Statt dessen „Smd“ bzw. „Swd“ als **Pflichtunterricht (!)** bei der Lehrkraft eintragen. (vgl. [2305])
- Hintergrund: Bei Falscheintragung wird der Sportindex in ASD falsch berechnet.

bes. Unterricht Smd 1 2
 Fach / Std / Art
 Pfl.5-6;RSB

Sportunterricht	JGSt	Eintrag als	Eintrag
normal	05-10	<ul style="list-style-type: none"> • Sm • Sw • Smw (koedukativ) 	in Unterrichtsmatrix als Pflichtunterricht
EBSU (Erweiterter Basissportunterricht, „3. Sportstunde“)	05-06	<ul style="list-style-type: none"> • Smd • Swd • nicht: Smwd (Eintrag erfolgt entsprechend des Geschlechts der Mehrzahl der teilnehmenden Schüler) 	neu: in Unterrichtsmatrix als Pflichtunterricht siehe Zusatz 1
Sportunterricht, differenziert (z. B. Fußball, Badminton, Tischtennis, etc.)	05-10	<ul style="list-style-type: none"> • Smd • Swd • nicht: Smwd (Eintrag erfolgt entsprechend des Geschlechts der Mehrzahl der teilnehmenden Schüler) • nicht Sonstiger Unterricht 	Lehrerdaten, Karteikarte „Unterricht“ als Pflichtunterricht siehe Zusatz 2 und Zusatz 3

Arbeit mit der WinLD

Eintragungen in der Matrix

- Die Matrix „Vorläufige Unterrichtsplanung“ (F3) wird für die Eintragung der Wochenstunden der Teilzeit-Lehrkräfte benötigt. (Eintragungen für Vollzeit-Lehrkräfte schaden aber nicht.)
- Übernahme der Stunden aus der Matrix „Endgültige Unterrichtsverteilung“ (F4)
 - „Plan – Neu anlegen ...“
 - „bereits gesetzte Lehrerstunden und benötigte Fächerstunden aus der Unterrichtsverteilung übernehmen“

Arbeit mit der WinLD

Besonderer Unterricht

■ Ähnliches Problem:

- keine Kombination der Fächer Mathematik, Deutsch und Englisch mit dem Merkmal „Wahlfach“
- Richtig: Bei M, D, E eintragen
 - Ergänzungsunterricht
 - Förderunterricht
 - sonst korrespondierendes Wahlfach:
 - Angewandte Mathematik
 - Deutsch Übung
 - Englisch Konversation
 - ...

Arbeit mit der WinLD

Besonderer Unterricht

- **Ergänzungs- und Förderunterricht:**
 - Ergänzungsunterricht: D, M und E in 5. und 6. Klassen
 - Förderunterricht: in Kern- und Profulfächern in 7., 8. und 9. Klasse
 - Bitte bei Eintrag des entsprechenden Besonderen Unterrichts berücksichtigen!
 - Bitte zu diesem Thema auch die Inhalte des KMS beachten!

Arbeit mit der WinLD

Lehrer

- Bitte im Lehrerstamm keine Dummy-Lehrer eintragen!
- Im Hinblick auf die Umstellung auf ASV muss bei jeder Lehrkraft eingetragen sein:
 - Stammschule
 - Besoldungsgruppe

Arbeit mit der WinLD

Lehrer

- Karteikarte „Person“
 - Listenname eintragen (Tipp: TAB-Taste)
- Karteikarte Einsatz
 - Unterrichtete Fächer bereinigen (Tv usw.), Eintrag ansonsten unschädlich, erlaubt nur Verplanung beim betreffenden Fach in der Matrix (z. B. fachfremder Einsatz)

Arbeit mit der WinLD

Lehrer

■ Mobile Reserven

- Schlüssel 3.6 und k/l eintragen [2371]
- Nach dem Mob-Res-Einsatz:
 - Schlüssel bleibt, aber wichtig: auf „0“ stellen und
 - k/l herauslöschen!

Arbeit mit der WinLD

Lehrer - AZK

■ Rückgabe Arbeitszeitkonto

- Eintrag von „-1“ auf der Karteikarte „Einsatz“

Person	Dienst	Einsatz	Unterricht	vorl. Planung	Diverses			
UPZ max	21	UPZ max reduzierbar <input type="checkbox"/>	Regelstundenmaß	25.0	Mehrarbeit Nebentätigkeit	0	davon an Schule 9981	0
Ermäßigung: Alter	0	Behin. Std./Grad	0	▼	Muttersch.	0	sonst	0
UntMehring AusgleichsArt /Std	▼	0	UntMinderung AusgleichsArt /Std	▼	0	Arbeitszeit- konto		-1

SEHR WICHTIG

- Bei TZ-Lehrkräften, deren Ausgleichsstunde wissenschaftlich zählt, im Formular „Teilzeitanträge vorläufige Planung“ bei „Minder. davon wissenschaft.“ „1“ eintragen.
- AZK zählt wie normaler Unterricht und ist sowohl w als auch nw möglich (je nach Ansparung)
→ Kann UPZ ändern!

UPZ	21	Mehring; Mehrarbeit AZKonto Anspar	0	Minderung AZKonto Ausgleich	1	Minder. davon wissenschaft.	1
beantragte Wochenstundenzahl				21			
wissenschaftl. Unterricht incl. Anrechnungen (- Mehr. + Mind.)				21			
sonstiger nichtwissenschaftl. Unterricht (- Mehr. + Mind.)				0			
				=	$\frac{21}{25.0}$	+	$\frac{0}{29.0}$

Arbeit mit der WinLD

Lehrer - AZK

■ Verwaltung des Arbeitszeitkontos

- Einträge kontrollieren, ergänzen, korrigieren
- Soll-Stunden gemäß Vorgabe?
- Hat-Stunden ok?
- evtl. Leistungsstörungen eintragen

Arbeitszeitkonto Übersicht

Staatl. Lehrkräfte mit Arbeitszeitkonto

sem	Seminarlehrer J.
sls	Seminarlehrerin
slm	Seminarlehrkraft
srm	Seminarmeister H.
slg	Seminarrektor G.
set	Semiantante C.
sfk	Sonderfunktion F.
spo	Sportlerin-Unter
sys	Systembetreuer S.
tez	Teilzeit-Alkali
tboc	Teilzeit-Bocuse
tzf	Teilzeit-Fachleh
tzä	Teilzeitänderung
tur	Turner J.
uhu	Unterhältig U.
vik	Vollzeit V.
wie	Wiedereinglieder
zwr	Zweiterkonrektor

Schuljahr	Phase	Soll Stunden	Hat Stunden
2002/03	An	+1	+1
2003/04	An	+1	+1
2004/05	An	+1	+1
2005/06	An	+1	+1
2006/07	An	+1	+1
2007/08	Wa		
2008/09	Wa		
2009/10	Wa		
2010/11	Au	-1	-1
2011/12	Au	-1	
2012/13	Au	-1	
2013/14	Au	-1	
2014/15	Au	-1	
2015/16	Au		

Ggf. Begründung für "Leistungsstörung" im Schuljahr 2002/03

Wird die Lehrkraft nach Beginn der Ansparphase in das AZKonto einbezogen, dann sind die SollStunden in den Schuljahren vor dem Eintritt zu löschen.

Liegt in der Ansparphase eine "Leistungsstörung" vor, so sind bei den betroffenen Jahren die +1 Einträge in den SollStunden zu löschen. Die Ausgleichsphase ist dementsprechend zu kürzen. Tritt die "Leistungsstörung" während des Schuljahres ein, so ist der bis dahin angesparte Bruchteil im Begründungstext zu vermerken.

Liegt in der Ausgleichsphase eine "Leistungsstörung" vor, so ist die Ausgleichsphase dementsprechend zu verlängern.

einzelnen alle

HatStunden Gesamt 4

OK

- Übersicht AZ-Konto ausdrucken und von der LK unterschreiben lassen → Personalakt**

Arbeit mit der WinLD

Lehrer – TZ-Anträge

- Wichtig: TZ-Grund (Antrags-TZ, fampol TZ, TZ in EZ) muss stimmen!
- Beispiel: fampol TZ wird fälschlicherweise als TZ in EZ gemeldet
 - → Datensatz wird elektronisch nicht weitergegeben (da TZ in EZ Antrag bei der VUÜ beigelegt werden muss)
 - → Lehrkraft wird mit Vollzeit besoldet, da kein TZ-Antrag vorliegt

Arbeit mit der WinLD

Lehrer – TZ-Anträge

- Teilzeitlehrkräfte, die sich zum 01.08. im Mutterschutz befinden
 - bei der VUÜ nicht auf 0 WS stellen, sondern mit Ermäßigungen Mutterschutz auf 0 WS herunterrechnen.
 - Andernfalls erhält die Lehrkraft zum 01.08. eventuell kein Gehalt mehr.
- tu: gehört zum Blockmodell → bei fam.pol TZ wh verwenden! [2179]
- Bei Abweichung in der TZ-Höhe nach der VUÜ: Änderungsantrag stellen (Hinweis im VUÜ-KMS)

Arbeit mit der WinLD

Lehrer

- Stammschule (Karteikarte Diverses)
 - wichtig für Export nach ASV!
 - Regelfall:
 - Schulnummer der eigenen Schule eintragen
 - Einsatzreferendare
 - Schulnummer der Einsatzschule eintragen
(nicht die der Seminarschule!)
 - Grundschullehrkraft
 - Schulnummer der Grundschule
 - Abordnungen
 - Schulnummer der abordnenden Schule

Arbeit mit der WinLD

Lehrer

- Wiedereingliederungsmaßnahme
 - Für die Dauer der Maßnahme dürfen keine Ermäßigungen aufgrund von Alter oder Schwerbehinderung gewährt werden. [2219] (Ermäßigungen sind schon berücksichtigt!)
- Änderungen zum Halbjahr
 - **Wiederverwendung oder „Halbjahresruheständler“ im Bemerkungsfeld „ankündigen“**

Arbeit mit der WinLD

Weitere Hinweise

■ Karteikarte Vorläufige Planung

- „Stdvorschlag“ kurz vor Abgabe der Datenmeldung nochmals bei allen Lehrkräften anklicken.
Sonst Fehler „Eintrag Wochenstd. Ungleich Sollstunden“ im Prüfprotokoll.
- Status (Gruppenschlüssel) korrigieren!
Wichtig: 7.5/7.6 Hin-/Wegversetz. (offenes Verf.) gilt auch für normale Versetzungen und Funktionsstellenbesetzungen an anderen Schulen
- Aushilfen und Elternzeiten im Bemerkungsfeld kommentieren. (Entbindungstermin, geplante Rückkehr, etc.)
- **Veraltete Kommentare entfernen!**

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/- korrektur

- ERST: Das Prüfprotokoll weist auf fehlerhafte Stundenzahlen hin

Vorläufige Unterrichtsplanung
Stundenblöcke

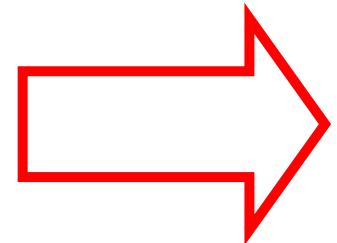
9981 Staatliche Realschule Testhausen

Stundenblöcke je Fach		1	2	3	4	5	6	Stunden
Biologie	B	5	23					51
Chemie	Ch		16					32
Deutsch	D			6	24	5		139
Englisch	E			13	17	5		132
Erdkunde	Ek		29					58
Erziehungskunde	Erz							
Ethik	Eth		4					8
Evang. Religionslehre	EvR		10					20
Französisch	F			1	2	1		16
Geschichte	G		29	1				61
Haushalt und Ernährung	HE		10					20
Informatik	Inf							
Informationstechnologie	IT		19	40				99
Kath. Religionslehre	KR			27				54
Kunsterziehung	Ku		7	5				17
Textverarbeitung (incl. Ms)	Tv							
Textverarbeitung mit Kurzschrift	TvK							
Mathematik	M			15	9	14		151
Musik	Mu		15	15				45
Physik	Ph		19	4				50
Betriebswirtschaftslehre/Rechnun	BwR		2	14				46
Sozialkunde	Sk		6					12
Sozialwesen	Sow							
Sport männlich (Basissport)	Sm		20					40
Sport weiblich (Basissport)	Sw		17	2				42
Sport koedukativ	Smw							
Technisches Zeichnen	TZ							
Textiles Gestalten	TG							
Werken	W			19				57
Wirtschaft und Recht	WR		12					24
Summe aller Stunden								1174

Seite 1
SJ 2008/09
02.03.2009
17:17:45

Unterrichtsverteilung

Fach Sw : mehr Stunden als in der Stundentafel (4 <-> 2)
 Fach G : mehr Stunden als in der Stundentafel (3 <-> 2)
 Fach D : weniger Stunden als in der Stundentafel (3 <-> 4)
 Fach E : weniger Stunden als in der Stundentafel (3 <-> 4)

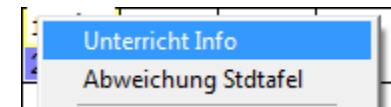


Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

■ Abweichung von der Stundentafel

- In der Matrix Rechtsklick – Unterrichtsinfo
Nicht: „Abweichung Stundentafel“



- Kürzungen/Zusatzstunden und **Art (wichtig!)** eintragen!
Begriffsklärung:

- **Teilung** (z.B. wegen Gruppengröße in W, IT, etc.) → T
- **Unterrichtsdifferenzierung** („fichteln“, Teamteaching) → U
- **Ganztagesangebot** → G
- **Bilingualer Unterricht** → B
- **Talentklasse** → P

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

■ Fehlermeldung im Prüfprotokoll bei Teilzeitantrag

```
11 Systembelegzeit Datum 12/20 :  
RSL Teilzeit-Alkali Sara tz/21 : Fehlt Erläuterung für sonstige Anrechnung wx  
Eintrag bei Teilzeitantrag ist evtl. nicht aktuell  
RSL Teilzeit-Bocuse Paul tz/15 : Eintrag bei Teilzeitantrag ist evtl. nicht aktuell
```

□ Abhilfe:

Formular für Teilzeitantrag der betroffenen Lehrkraft öffnen (und dabei überprüfen!).

■ Wichtig hierbei

- Die elektronisch übermittelte Datei „VUUExxxx.zip“ muss unbedingt mit der Papierform übereinstimmen.
- Falls eine neue VUÜ eingereicht werden muss, unbedingt auch eine neue Papierform einreichen

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

■ Regelstundenmaß

- Ab dem kommenden Schuljahr
 - Regelstundenmaß = 24,0 für alle Lehrkräfte
Aber: UPZ \leq 28
- Dabei spielt es **keine Rolle**, ob die LK wissenschaftlich oder nicht wissenschaftlich bzw. Vollzeit oder Teilzeit unterrichtet.
- Einträge wie z. B. Regelstundenmaß 28 bewirken u.a. falsche Teilzeitanträge!
 - **Ausnahme:** abgeordnete Grundschullehrkraft

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

- Regelstundenmaß vs. UPZ (ab Sj 2013/14)
 - Beispiel: LK (egal wie alt) unterrichtet in **Vollzeit** rein wissenschaftlich

Person	Dienst	Einsatz	Unterricht	vorl.Planung	Diverses			
UPZ max	24	UPZ max reduzierbar <input type="checkbox"/>	Regelstundenmaß	24.0	Mehrarbeit Nebentätigkeit	0	davon an Schule 0480	0
Ermäßigung: Alter	0	Behin. Std/Grad	0	Muttersch.	0	sonst	0	
UntMehring AusgleichsArt /Std	<input type="text" value="0"/>	UntMinderung AusgleichsArt /Std	<input type="text" value="0"/>	Arbeitszeit- konto	-1	Ausgleich -1		

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

■ Zugang / Abgang

- Zugang/Abgang dann, wenn Lehrkräfte von unterhäftig auf überhäftig wechseln oder umgekehrt
- Beispiele
 - unterhäftig → Ruhestand: kein Abgang
 - Aushilfe übernimmt unterhäftige Beschäftigung: kein Zugang
 - TZ Änderung unterhäftig → überhäftig: Zugang
 - TZ Änderung überhäftig → unterhäftig: Abgang
 - Abordnung überhäftig: Eintrag: Abgang Wechsel gleiche Schulart, jedoch Stammschule bleibt! (VZ,TZ → VA,TA)

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

■ Zugang / Abgang

□ **Beispiel

- LK (24 WStd) geht am 01.12.2012 in Mutterschutz ... und kommt am 01.08.2013 mit 17 WStd wieder.
- → Es wird kein Abgang und kein Zugang eingetragen, da die Lehrkraft aus ASD-Sicht nicht weg war.

□ ***Beispiel

- LK (24 WStd) geht am 01.12.2012 in Mutterschutz ... und kommt am 01.08.2013 mit 8 WStd wieder.
- → Es muss ein Abgang eingetragen werden, da die LK am 01.10.2012 überhäftig beschäftigt war und nun unterhäftig beschäftigt ist.
Datum ggf. im Kommentar erläutern.

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

■ Aushilfen

- Bedarf an Aushilfen wird gemeldet, aber
- neu: Wenn die Aushilfe noch gesucht wird: Schulen können angeben, ob ggf. die Zuweisung eines Einsatzreferendars gewünscht wird.
- Schulen sind** trotzdem i.d.R. **selbst verantwortlich, Aushilfen zu finden.**

Datenübermittlung

Datenübermittlung an das Kultusministerium
Vorläufige Unterrichtsplanung

Meldung für die Schule 9981 Schuljahr 2008/09

Lehrer mit Lehrbefähigung
 Schüler und Klassen
 Klassen
 Schüler und Klassen nach WPFG
 Stundenblöcke
 zusätzliche Angaben / Budget
 Unterrichtsausfall (1.Schultag)
 Teilzeitanträge

Ausgabe der Bögen auf:

vorher Drucker einschalten und ggf. Diskette einlegen

Angaben zur geplanten Aushilfsituation

Geplante Aushilfe

Lehrbefähigung für Fach B Biologie

Wochenstd 19

Die Schulleitung wünscht für diesen Aushilfsbedarf:

Zuweisung eines Einsatzreferendars (wenn von Seiten des Staatsministeriums möglich)
 keine Zuweisung eines Einsatzreferendars

Grundsätzlich ist die Schulleitung nach wie vor selbst dafür verantwortlich, Ersatz für Aushilfsbedarfe zu finden.

Aushilfe für folgende Lehrkraft:

PKZ 66 060662 3 ...

Name Erkrankung, Erwin

Bemerkung zu dieser Lehrkraft laut Reiter vorl. Planung
Längere Krankheit von 10.05.2010 bis 21.12.2010 vertreten durch Aushilfe 1

Bemerkung zur geplanten Aushilfe:
geplant ist Frau Frieda Quark (soweit sie keine Anstellung als Diplom-Bewerberin erhält).

Alle Angaben löschen

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

■ Aushilfen

- Schwangere Lehrerinnen bis zur Geburt mit „normaler“ Wochenstundenzahl weiterführen – nicht auf 0 setzen
- In Bemerkungsfeld kommentieren: GebDat, geplante Aushilfe [falls bekannt]
- Bei mehreren Schwangeren bzw. langfristigen Erkrankung der VUÜ Schreiben mit geschilderten Fällen beilegen, das Personalreferat nimmt Kontakt mit der Schule auf.

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

■ Aushilfen

- Wenn für eine LK in EZ die Stelle freigehalten werden soll (1 Jahr ist faktisch ein „Muss“),
 - LK auf 0 setzen
 - gleichzeitig eine Aushilfe für die EZ-LK anlegen!!
- Achtung: Bei TZ-LKs hier unbedingt mit Ermäßigung arbeiten, wenn sie am 1.8. noch in Mutterschutz und noch nicht in EZ ist
 - Alternativ: LK drin lassen

Arbeit mit der WinLD

Fehlervermeidung/-korrektur

■ Fehlermeldung

- Die Schüleranzahl in der größten Religionsgruppe darf die Schüleranzahl der größten Klasse der Schule nicht überschreiten.

■ Erklärung:

- Angenommen die größte Klasse einer Schule besteht aus 31 Schülern, dann darf es keine Religionskopplung mit 32 Schülern geben.

■ Die Kirchen überprüfen das an Hand der Zahlen der Oktobermeldung!

Wie bekomme ich Hilfe

„Hinweise zur Lehrerddatei“ im BRN

■ Ständige Aktualisierung

- Hinweise auf aktuelle Änderungen befinden sich auf der Startseite.
- Wegen der Aktualisierungen (und der Anzahl der Seiten), machen das Ausdrucken aller Artikel oder das Anfertigen einer statischen Kopie der Hinweisseiten keinen Sinn.
- Wichtige Änderungen werden über das Moodle-Forum oder per OWA bekanntgegeben.



**Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit!**