

Offene Ganztagschule

Antrag auf staatliche Förderung für das Schuljahr

gemäß Richtlinien zur **Förderung der Ganztagsbetreuung** für Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufen 1 bis 10 (Bekanntmachung des Bayer. Staatsministeriums für Unterricht und Kultus, KWMBI Nr. 10/2002, S. 167, zuletzt geändert 30.04.2004)

Der Antrag ist vom Träger auszufüllen und **bis zum 1. Juni** (Eingang) für das folgende Schuljahr **über die Schulleitung an das zuständige Staatliche Schulamt bzw. die MB-Dienststelle** weiterzuleiten.

1. Antragsteller (Träger):

Name:

Anschrift:

Tel. / Fax / E-mail:

Ansprechpartner/in :

Tel. / Fax / E-mail:

.....

2. Schule:

Schulnummer:

Schulname, Anschrift:

Ansprechpartner/in:

Tel. / Fax / E-mail:.....

3. Betreuungsangebot:

- Die **Offene Ganztagschule** wird im Schuljahr erstmalig eingerichtet.
- Die **Offene Ganztagschule** besteht bereits seit (Monat/ Jahr)
(Zutreffendes bitte ankreuzen und ggf. ausfüllen!)

Das Betreuungsangebot **im Anschluss an den Vormittagsunterricht** umfasst **mindestens vier Tage** in einem zeitlichen Umfang von insgesamt Stunden pro Woche und wird nach dem vorgelegten fachlichen Konzept durchgeführt.

4. Nutzung des Angebots:

Nach der Bedarfserhebung werden voraussichtlich insgesamt Schülerinnen und Schüler dieses Angebot nutzen. Die endgültigen Schülerzahlen (Stand 1.10.) werden bis spätestens 15.10. gemeldet (Eingang beim Schulamt / MB-Dienststelle).

5. Pädagogische Leitung:

Name, Qualifikation:

Tel. / Fax / E-Mail:

6. Unterlagen

Diesem Antrag auf staatliche Bezuschussung sind folgende Unterlagen beigelegt:

- a. Erklärung der Mitfinanzierung (gemäß Förderrichtlinien)
- b. Stellungnahme aller an der Betreuung beteiligten Schulen
- c. Beschreibung und Konzeption des Projekts (**aktueller Stand vom:**)
- d. Kosten- und Finanzierungsplan (**jährlich aktuell**)

Der Antragsteller versichert, dass er für das Angebot der **Offenen Ganztagschule** keine weiteren staatlichen Zuschüsse erhält bzw. beantragt.

.....

(Stempel)

.....

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Antragstellers/Trägers)

Sachlich richtig (ggf. gesonderte Stellungnahme):

.....

(Stempel)

.....

(Ort, Datum)

(Schulleitung)

Dem Antrag auf staatliche Förderung wird (vorbehaltlich der Verfügbarkeit der Haushaltsmittel) entsprochen - nicht entsprochen*.

(*Nichtzutreffendes bitte streichen)

.....

(Ort, Datum)

.....

(Staatliches Schulamt
bzw. MB-Dienststelle)