



Verwaltung der Daten der Lehrkräfte

| | |
|----------------------|---------------------|
| Art: | Rechenblatt |
| Benötigtes Programm: | Tabellenkalkulation |
| Autor: | P. Hausladen |

Beschreibung

Ausgehend von dem Rechenblatt mit allen benötigten Daten der Lehrkräfte werden automatisiert folgende Tabellen dargestellt:

- Sprechstundenverzeichnis
- Namenslisten
- Telefonverzeichnisse
- Anschriften
- Klasseleitungen
- Geburtsdaten
- Stammmummern
- Listen für Mehrarbeitsabrechnungen
- Email-Adressen-Listen zum Import in Outlook oder Thunderbird
- Sonderaufgaben

Diese Listen lassen sich direkt ausdrucken oder aus ihnen PDF-Dateien (PDF-Erzeugungsprogramm erforderlich) erzeugen. Per Zwischenablage können die Tabellen in ein Textverarbeitungsprogramm zur Weiterverarbeitung übertragen werden.

Viele der Listen können auch als Datenbasis für Serienbriefe dienen.