# Anlage zum Terminplan 2013 Schule:

# 

# Personalveränderungen während des 1. Schulhalbjahres 2012/2013 (nur Änderungen, die zum 1. Okt. 2012 noch nicht gemeldet wurden) Meldetermin 15. März 2013

# Personalveränderungen während des 2. Schulhalbjahres 2012/2013 und zu Beginn des 1. Schulhalbjahres 2013/2014 Meldetermin 04. Oktober 2013

*Bitte fügen Sie bei neu eingestellten Lehrkräften und bei Lehrkräften, die an Ihre Schule versetzt wurden, und bei mobilen Reserven (Stammschule)   
den Personalbogen bei. (nur für Lehrkräfte mit mehr als 10 Unterrichtsstunden in der Woche, keine Aushilfslehrkräfte, keine Referendare im Einsatz)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A** Abgang  **Z** Zugang  **N** Namens-  änderung  **BL** Beurlbg  **V** Verbeamt. a.   Lebensz.  **M** Mobile R. | Dienst-  bez. bzw.  VwAe | Name,  Vorname | Geburts-  datum | Fächer | Mit Wirkung vom | **N** neu eingest.  (bisher:  Referendar./and.   Bundesld./  Privatsch  oder aus  **G** Gymn.  **H** HSch | Versetzt ***an*** die RS  bzw.  ausgeschieden w.  **R** Ruhestand  **S** Sonstiges  **A** Altersteilzeit/  Freist.-Phase | Versetzt ***von*** der RS | Namens-  änderung:  alter Name | Besondere Funktion  (Fach angeben)  **RSD**  Schulleiter  **RSK**  1. Konrektor  **ZwRSK** 2. Konrektor  **SR** Seminarrektor  **SL** Seminarlehrer/in  **P** Prakt.-Lehrer/in **Z** Zweitprüfer/in  **F** Fachmit-  arbeiter/in | **Wird von MB-Dst ausgefüllt:**  **Bearbeitungs-vermerk** , z.B.  zuständiger MB,  **A** Anforderung  **Z** Zusendung  **E** Eingang  d. PA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

     .

(Ort, Datum) Unterschrift der Schulleitung