

Aufgaben:

1. Öffne die Dokumentenvorlage BKOPF.DOT
2. Gestalte einen A4-Brief nach Stenoansage und formlosem Arbeitsauftrag
3. Speichern: PTG-Platznummer

Situationsbeschreibung und formloser Arbeitsauftrag

Herr Müller, Prokurist in der Elektronik-Vertriebsgesellschaft Bauer & Schreiber OGH erkundigt sich bei der Firma Schneider nach dem Grund für das Ausbleiben von Aufträgen.

Gestalte das Schreiben an die Großhandlung Schneider & Sohn, Rudolf-Heine-Straße 15 – 17 in 85051 Ingolstadt. Als Diktatzeichen werden jeweils die beiden Anfangsbuchstaben von Herrn Müller und seiner Sekretärin, Frau Rosner, verwendet. Die Durchwahl von Herrn Müller ist 33 32.

Im Brief sind drei frei wählbaren Objekten unterschiedliche Attribute zuzuweisen!

Arbeitszeit: 35 Minuten

Briefdiktat: 3 Minuten je 80 Silben
(Satzzeichen und Absatzangaben sind nicht in die Silbenzählung einbezogen.)

Ihr letzter Auftrag liegt schon zwei Monate zurück – Punkt – Liegt der Grund etwa darin – Komma -	20
dass Sie vielleicht verärgert sind – Fragezeichen – Absatz – Möglicherweise geht es dabei um Ihren	40
Auftrag Nummer 40 – Punkt – Damals war es den meisten Herstellern unseres Wirt-	60
schaftszweiges nicht möglich – Komma – mit der ungewöhnlich starken Nachfrage Schritt zu halten– Punkt -	80
Auch wir mussten Aufträge zurückstellen oder gar Bestellungen neuer	20
Kunden ablehnen – Punkt – Wir hatten Sie aber bevorzugt und Ihnen eine	40
beachtliche Teilmenge sofort geliefert – Punkt – Absatz – Jetzt sind wir wieder in der Lage – Komma -	60
alle Bestellungen fristgerecht auszuführen – Punkt – Bitte blättern Sie einmal	80
in der beiliegenden neuen – Einrückung – Preisliste Nummer 15– Punkt – Einrückung Ende – Sie enthält viele	20
neuartige Angebote – Komma – die gerade für Ihr Unternehmen von	40
besonderem Interesse sein dürften – Punkt – Absatz – Ein großer Vorzug unserer An-	60
gebote liegt darin – Komma – dass wir Ihnen 10 Prozent Mengenrabatt gewähren – Punkt - Diktatende	80

Name/Kl.:

Realschule am Keltenwall, Ingolstädter Str. 100, 85077 Manching

Großhandlung
Schneider & Sohn
Rudolf-Heine-Straße 15 - 17

85051 Ingolstadt

FP/Note:

Ihr Zeichen:

Ihre Nachricht vom:

Unser Zeichen: mü-ro

Unsere Nachricht vom:

Name:

Telefon: (0 84 59) 60 41-33 32

Telefax: (0 84 59) 78 31-1 20

e-mail: rsm@rs-manching.de

Manching, 2001-04-09

Ihre Aufträge

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ihr letzter Auftrag liegt schon zwei Monate zurück. Liegt der Grund etwa darin, dass Sie vielleicht verärgert sind?

Möglicherweise geht es dabei um Ihren Auftrag Nummer 40. Damals war es den meisten Herstellern unseres Wirtschaftszweiges nicht möglich, mit der ungewöhnlich starken Nachfrage Schritt zu halten. Auch wir mussten Aufträge zurückstellen oder gar Bestellungen neuer Kunden ablehnen. Wir hatten Sie aber bevorzugt und Ihnen eine beachtliche Teilmenge sofort geliefert.

Jetzt sind wir wieder in der Lage, alle Bestellungen fristgerecht auszuführen. Bitte blättern Sie einmal in der beiliegenden neuen

Preisliste Nummer 15.

Sie enthält viele neuartige Angebote, die gerade für Ihr Unternehmen von besonderem Interesse sein dürften.

Ein großer Vorzug unserer Angebote liegt darin, dass wir Ihnen 10 % Mengenrabatt gewähren.

Mit bester Empfehlung

ELEKTRONIK-VERTRIEBSGESELLSCHAFT
Bauer & Schreiber OHG

ppa.

Müller

Bewertung (DIN-A4-Geschäftsbrief)
mit kurzschriftlicher Ansage 3 Min/80 Silben
(nach der neuen Prüfungsordnung, die noch nicht amtlich ist)

Textgestaltung		
Fehlerpunkte		Note
von	bis	
0	11	1
12	23	2
24	35	3
36	47	4
48	59	5
60	...	6