

## Terminvereinbarung der 3. Prüfungslehrprobe über das BRN

### Hinweise für grundständige Seminarschulen

Um das Verfahren der Abwicklung der 3. Prüfungslehrprobe zwischen den beteiligten Seminarschulen und der Einsatzschule zu erleichtern, wird künftig die Terminabwicklung und Dateneingabe über das BRN durchgeführt.

Nach der Einteilung der Prüfungskommissionen durch das KM können die Daten im Bereich BRN-Intern ([www.realschule.bayern.de](http://www.realschule.bayern.de) > Schulleitung > Intern) unter

Einsatzreferendare > 3. Prüfungslehrprobe

abgerufen werden. Zum Aufruf der entsprechenden Liste muss der Reiter

[als grundständige Seminarschule](#) 0 21 0  csv

ganz rechts angeklickt werden.

Für jeden Referendar gibt es in der Übersicht eine Zeile:

#	P	N	D	Referendar ▲▼	prüfende Seminarschule ▲▼ PLZ ▲▼	Einsatzschule ▲▼ PLZ ▲▼	S ▲▼	T ▲▼	iCal
1				Max Muster [E]	Ansbach [0727]  0981 - 48 88 10 	Gerolzhofen [0480]  09382 8520 		-	

Die Statusanzeige  in der Spalte S ist zunächst gelb (warten), bis die Terminvereinbarung zwischen der prüfenden Seminarschule und der Einsatzschule erfolgt ist und die Daten eingetragen wurden. Erst dann wechselt der Status auf rot (Aktion erforderlich).

Die grundständige Seminarschule ergänzt die folgenden Daten der einzelnen Lehrprobe in der Detailansicht (erreichbar durch Klick auf das Symbol Büroklammer oder auf den Namen):

Thema:

Eröffnung am   durch  

weitere Teilnehmer (° optional): ° ZFL:   ° k. Oberbeh.:

Zeitverlängerung:  genehmigt; statt 45 Min.  Min.

>>> PS:  0981 - 48 88 10  E-Mail >>>

Durch die Schaltfläche  werden Standardwerte eingesetzt. Diese Einträge können überschrieben werden. Durch  werden die Einträge gespeichert und man gelangt wieder zur Übersicht.

Die Statusanzeige wechselt nun von rot auf gelb.

Nach der Eingabe aller Daten kann das Formular „Bekanntgabe“ mit den notwendigen Daten durch das Symbol  in der Spalte P ausgedruckt und dem Referendar fristgerecht ausgehändigt werden.

Eine Zeitverlängerung wird von der grundständigen Seminarschule genehmigt und die neue Prüfungsdauer eingetragen (Felder rechts vom Eintrag „Thema“). Die Uhrzeit muss erneut zwischen prüfender Seminarschule und Einsatzschule abgesprochen und von der prüfenden Seminarschule eingetragen werden.

Zur Kontaktaufnahme per E-Mail steht das Briefsymbol zur Verfügung.

Bitte beachten Sie die Legende mit der Erklärung aller Symbole im unteren Teil der Internetseite. Dort steht auch eine ausführliche Anleitung zur Verfügung.

Die gespeicherten Daten lassen sich jederzeit in die Seminar Datenbank übernehmen. Durch Klick auf das Symbol  (rechts in dem Reiter [als grundständige Seminarschule](#) 0 21 0 ) wird eine Datei erzeugt. Diese kann in der Seminar Datenbank unter "Daten der 3. (externen) Lehrprobe" - "PLP3-Daten aus BRN" importiert werden. Evtl. sich widersprechende Daten werden nicht importiert. Die unterschiedlichen Daten werden aber angezeigt.