

Terminvereinbarung der 3. Prüfungslehrprobe über das BRN

Hinweise für Einsatzschulen

Um das Verfahren der Abwicklung der 3. Prüfungslehrprobe zwischen den beteiligten Seminarschulen und der Einsatzschule zu erleichtern, wird künftig die Terminabwicklung und Dateneingabe über das BRN durchgeführt.

Nach der Einteilung der Prüfungskommissionen durch das KM können die Daten im Bereich BRN-Intern (www.realschule.bayern.de > Schulleitung > Intern) unter

Einsatzreferendare > 3. Prüfungslehrprobe

abgerufen werden. Seminarschulen klicken anschließend noch auf den mittleren Reiter

[als Einsatzschule](#) 0 6 0

Für jeden Referendar gibt es in der Übersicht eine Zeile:

#	P	N	D	Referendar ▲▼	prüfende Seminarschule ▲▼ PLZ ▲▼	grundst. Seminarschule ▲▼ PLZ ▲▼	S ▲▼	T ▲▼	iCal
1				Max Muster [E]	Hirschaid [0495] 09543 443709-0	Kulmbach [0519] 09221 9078-0		-	

Die Statusanzeige in der Spalte S ist zunächst gelb (warten), bis die Daten von der prüfenden Seminarschule eingetragen wurden.

Ablauf:

Die Einsatzschule wird von der prüfenden Seminarschule zur Terminvereinbarung angerufen. Nach dem Eintrag des Termins durch die prüfende Seminarschule wechselt der Status auf rot (Aktion nötig).

Die Einsatzschule ergänzt dann die folgenden Daten der einzelnen Lehrprobe in der Detailansicht (durch Klick auf das Symbol Büroklammer oder auf den Namen):

Jgst.: Klasse: Vorstunde: von bis

weitere Teilnehmer (die Angabe des Betreuungslehrers ggf. mit '-' entwerfen; * optional):

Betreuungsl./in: * Fachlehrer/in:

Die Angabe des Fachlehrers ist nur in Ausnahmefällen nötig.

Durch das Symbol kann das Ende der Stunde automatisch gesetzt werden. Durch werden die Einträge gespeichert und man gelangt wieder zur Übersicht.

Die Statusanzeige wechselt nun von rot auf gelb.

Die weiteren Daten werden von der grundständigen Seminarschule ergänzt.

Eine **Zeitverlängerung** wird vom Referendar bei der *grundständigen Seminarschule* beantragt und von dieser eingetragen. Die *prüfende Seminarschule* setzt sich wegen der geänderten Uhrzeit mit der Einsatzschule in Verbindung

Zur Kontaktaufnahme per E-Mail steht das Briefsymbol zur Verfügung.

Bitte beachten Sie die Legende mit der Erklärung aller Symbole im unteren Teil der Internetseite. Dort steht auch eine ausführliche Anleitung zur Verfügung.

Terminvereinbarung der 3. Prüfungslehrprobe über das BRN

Hinweise für grundständige Seminarschulen

Um das Verfahren der Abwicklung der 3. Prüfungslehrprobe zwischen den beteiligten Seminarschulen und der Einsatzschule zu erleichtern, wird künftig die Terminabwicklung und Dateneingabe über das BRN durchgeführt.

Nach der Einteilung der Prüfungskommissionen durch das KM können die Daten im Bereich BRN-Intern (www.realschule.bayern.de > Schulleitung > Intern) unter

Einsatzreferendare > 3. Prüfungslehrprobe

abgerufen werden. Zum Aufruf der entsprechenden Liste muss der Reiter

[als grundständige Seminarschule](#) 0 21 0  csv

ganz rechts angeklickt werden.

Für jeden Referendar gibt es in der Übersicht eine Zeile:

#	P	N	D	Referendar ▲▼	prüfende Seminarschule ▲▼ PLZ ▲▼	Einsatzschule ▲▼ PLZ ▲▼	S ▲▼	T ▲▼	iCal
1				Max Muster [E]	Ansbach [0727]  0981 - 48 88 10 	Gerolzhofen [0480]  09382 8520 		-	

Die Statusanzeige  in der Spalte S ist zunächst gelb (warten), bis die Terminvereinbarung zwischen der prüfenden Seminarschule und der Einsatzschule erfolgt ist und die Daten eingetragen wurden. Erst dann wechselt der Status auf rot (Aktion erforderlich).

Die grundständige Seminarschule ergänzt die folgenden Daten der einzelnen Lehrprobe in der Detailansicht (erreichbar durch Klick auf das Symbol Büroklammer oder auf den Namen):

Thema:

Eröffnung am  durch 

weitere Teilnehmer (° optional): ° ZFL:  ° k. Oberbeh.:

Zeitverlängerung: genehmigt; statt 45 Min. Min.

>>> PS:  0981 - 48 88 10  E-Mail >>>

Durch die Schaltfläche  werden Standardwerte eingesetzt. Diese Einträge können überschrieben werden. Durch werden die Einträge gespeichert und man gelangt wieder zur Übersicht.

Die Statusanzeige wechselt nun von rot auf gelb.

Nach der Eingabe aller Daten kann das Formular „Bekanntgabe“ mit den notwendigen Daten durch das Symbol  in der Spalte P ausgedruckt und dem Referendar fristgerecht ausgehändigt werden.

Eine Zeitverlängerung wird von der grundständigen Seminarschule genehmigt und die neue Prüfungsdauer eingetragen (Felder rechts vom Eintrag „Thema“). Die Uhrzeit muss erneut zwischen prüfender Seminarschule und Einsatzschule abgesprochen und von der prüfenden Seminarschule eingetragen werden.

Zur Kontaktaufnahme per E-Mail steht das Briefsymbol zur Verfügung.

Bitte beachten Sie die Legende mit der Erklärung aller Symbole im unteren Teil der Internetseite. Dort steht auch eine ausführliche Anleitung zur Verfügung.

Die gespeicherten Daten lassen sich jederzeit in die Seminar Datenbank übernehmen. Durch Klick auf das Symbol  (rechts in dem Reiter [als grundständige Seminarschule](#) 0 21 0 ) wird eine Datei erzeugt. Diese kann in der Seminar Datenbank unter "Daten der 3. (externen) Lehrprobe" - "PLP3-Daten aus BRN" importiert werden. Evtl. sich widersprechende Daten werden nicht importiert. Die unterschiedlichen Daten werden aber angezeigt.

Terminvereinbarung der 3. Prüfungslehrprobe über das BRN

Hinweise für prüfende Seminarschulen

Um das Verfahren der Abwicklung der 3. Prüfungslehrprobe zwischen den beteiligten Seminarschulen und der Einsatzschule zu erleichtern, wird künftig die Terminabwicklung und Dateneingabe über das BRN durchgeführt.

Nach der Einteilung der Prüfungskommissionen durch das KM können die Daten im Bereich BRN-Intern (www.realschule.bayern.de > Schulleitung > Intern) unter

Einsatzreferendare > 3. Prüfungslehrprobe

abgerufen werden. Die entsprechende Liste kann unter dem ersten Reiter

[als prüfende Seminarschule](#) 2 1 0

eingesehen werden.

Für jeden Referendar gibt es in der Übersicht eine Zeile:

#	P	N	D	Referendar ▲▼	Einsatzschule ▲▼ PLZ ▲▼	grundst. Seminarschule ▲▼ PLZ ▲▼	S ▲▼	T ▲▼	iCal
1				MaxMuster [E]	Coburg [0443] 09561 3 02 06	Ansbach [0727] 0981 - 48 88 10		-	

Die Statusanzeige in der Spalte S zeigt durch die rote Farbe an, dass eine Aktivität erforderlich ist.

Die prüfende Seminarschule

- vereinbart wie bisher telefonisch den Lehrprobentermin mit der Einsatzschule. Die Liste kann dazu auch nach Postleitzahlen sortiert werden.
- gibt die folgenden Daten der einzelnen Lehrprobe in der Detailansicht ein (erreichbar durch Klick auf das Symbol Büroklammer oder auf den Namen):

Vorsitz: Erstpr.: Zweitpr.:

Lehrprobe am von bis

Durch die Schaltfläche können einzelne Daten automatisch gesetzt werden, die Schaltfläche belegt alle Felder mit Standardwerten. Diese Einträge können überschrieben werden. Durch werden die Einträge gespeichert und man gelangt wieder zur Übersicht.

- weist die Einsatzschule darauf hin, dass die Daten der Vorstunde ergänzt werden müssen.
- informiert die grundständige Seminarschule mit einer automatisch erzeugten E-Mail durch Klick auf >> grundständige Seminarschule per E-Mail informieren >>

Die Statusanzeige wechselt nun von rot auf gelb.

Bei einer **Zeitverlängerung** wird die prüfende Seminarschule von der grundständigen Seminarschule über die neue Prüfungsdauer informiert. Die neue Uhrzeit wird zwischen prüfender Seminarschule und Einsatzschule abgesprochen. Auf der Übersichtsseite erscheint eine Warnung, wenn die Uhrzeit bei einer Zeitverlängerung noch nicht angepasst wurde.

Nach der Datenergänzung durch die Einsatzschule (Klasse, Daten der Vorstunde) und die grundständige Seminarschule (Thema, weitere Teilnehmer) und der Bekanntgabe des Themas kann vor der Lehrprobe das Formular „Niederschrift der Prüfungslehrprobe“ durch Klick auf das Symbol in der Spalte N heruntergeladen werden.

Zur Kontaktaufnahme per E-Mail steht das Briefsymbol zur Verfügung.

Bitte beachten Sie die Legende mit der Erklärung aller Symbole im unteren Teil der Internetseite. Dort steht auch eine ausführliche Anleitung zur Verfügung.